

Esercizio del potere sostitutivo

Descrizione dell'attività

Cos'è:



Se un ufficio è in ritardo o inadempiente, qualsiasi cittadino può rivolgersi al **titolare del potere sostitutivo** ("*funzionario anti-ritardo*") affinché sostituisca l'ufficio inadempiente concluda il procedimento.

La figura del titolare del potere sostitutivo è prevista dall'articolo 2 della [Legge 07/08/1990, n. 241](#) [1] ed è nominato dall'organo di governo dell'amministrazione. Se non è stato individuato un funzionario specifico, il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione.

Ricorrere al titolare del potere sostitutivo è un diritto di tutti i cittadini. Chiunque ha un procedimento amministrativo in corso e riscontra un ritardo nei tempi di conclusione da parte dell'ufficio, può presentare apposita domanda di esercizio del potere sostitutivo.

Domande e comunicazioni

Documentazione necessaria alla presentazione dell'istanza.

Modulo: [Domanda di esercizio del potere sostitutivo](#) [2]

Allegati: [Copia del documento d'identità](#) [3]

Informazioni sull'istanza

Iter del procedimento:

Il titolare del potere sostitutivo deve concludere il procedimento **entro la metà dei giorni che erano originariamente previsti**, avvalendosi delle strutture competenti o nominando un commissario ad acta.

[Normativa di riferimento](#) [4]

Source URL: <https://lombardia.master.globogis.eu/esercizio-del-potere-sostitutivo>

Links:

- [1] <http://www.indicenormativa.it/norma/urn%3Anir%3Astato%3Alegge%3A1990-08-07%3B241>
- [2] <https://lombardia.master.globogis.eu/modulistica/moduli/stupoteresostitutivo>
- [3] <https://lombardia.master.globogis.eu/modulistica/moduli/DAE-CDI>
- [4] http://www.indicenormativa.it/norme/procedimenti?procedimento=Esercizio%20del%20potere%20sostitutivo&istituzione_parents=1&istituzione=